

國立清華大學臺灣語言研究與教學研究所導師制實施細則

106 年 08 月 21 日 106 學年度第 1 次所務會議訂定

第一條 國立清華大學臺灣語言研究與教學研究所（以下簡稱本所）依據國立清華大學導師制實施辦法（以下簡稱本辦法）第四條訂定國立清華大學臺灣語言研究與教學研究所導師制實施細則（以下簡稱本細則）。

第二條 為更有效落實導師制度，本所組成「導師工作委員會」，由本所全數專任教師組成。所長為召集人，負責委員會議之召開及各項工作之協調。委員任期為一學年，得連任。

第三條 導師工作委員會職責如下：

- 一、制定遴選導師相關事宜並遴選導師。
- 二、協調本所推動導師制度及導師工作，協助處理師生間之溝通問題。
- 三、依據本所需要，規劃專項輔導老師，如課業導師、職涯導師、生活導師等。
- 四、協助導師處理學生特殊事件，必要時邀請或配合學務處相關單位共同處理或轉介。
- 五、導師因借調、進修、休假、退休或有其它特殊情事無法擔任導師工作，其導生由「導師工作委員會」遴選其他導師接替之。
- 六、每學期至少召開一次導師工作會議，檢視學生輔導狀況與輔導成效。
- 七、依據本所需要辦理導師與家長互動之相關活動。
- 八、本所導師制實施細則之定期檢討與修訂。

第四條 碩士班與博士班學生以論文指導教授為其導師，指導教授未定前由導師工作委員會安排其導師。

第五條 導師職責如下：

- 一、安排「導師辦公室」時間，透過會談了解導生學習及生活情形，並於校務資訊系統登錄每位導生輔導紀錄。
- 二、輔導導生之選課規劃、在校生活及生涯發展。
- 三、若遇導生緊急事件，應通報或配合學務處相關單位（生活輔導組、諮商中心、衛生保健組）共同協處，並與導生之家長或監護人聯繫。
- 四、參與校導師工作會議與校內外導師工作坊與研討會，提升輔導能量。

第六條 本所「導師工作委員會」之委員名單應於每學期開學後二週內送交學務處彙整公告。

第七條 碩士班與博士班學生確立指導教授後，由本所於導師生系統確實登錄，再送交學務處彙整備查。

第八條 導師之輔導績效，納入教師評量、彈性薪資、升等時之評審項目之一。

第九條 擔任導師者可酌予減少授課時數，每學期最高以 1.5 小時為原則；若有特殊情形者，應簽請教務長核定。

第十條 本實施細則由本所所務會議通過後施行。